

## Instructivo Módulo SIU-Guaraní para la Cohorte 2025

Las inscripciones para el año académico 2025, de todas las carreras de la Universidad Provincial de Córdoba se realizan mediante el Módulo SIU - Guaraní.

El procedimiento varía entre aspirantes que no tienen un usuario creado en el sistema Guaraní y quienes ya lo tienen. Seguí las instrucciones que correspondan según tu situación.

1. [Aspirantes sin usuario SIU-Guaraní \(pág. 1 a 10\)](#)
2. [Aspirantes con usuario SIU-Guaraní \(pág. 11 a 18\)](#)

### Aspirantes sin usuario Guaraní

# 1. Regístrate



**¡Atención!** El navegador recomendado es [Mozilla Firefox](#). El uso de otro navegador puede provocar que algunos componentes del sistema no se visualicen correctamente.

**Paso N°1:** Ingresá a la página <https://academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/> y seleccionar la opción:

The screenshot shows the SIU-Guaraní login page. The browser address bar displays the URL: [academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/acceso/login?ref=http://academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/censo/documentacion](https://academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/acceso/login?ref=http://academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/censo/documentacion). The page header includes the SIUGUARANÍ logo and the text 'MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA' and 'Versión 3.22.0'. The main content area is titled 'Ingresá tus datos' and 'SIU-Preinscripción'. Under 'Ingresá con tu Email', there are input fields for 'E-mail (\*)' and 'Clave (\*)', and a blue 'Ingresar' button. Below this, there is a link 'Olvide mi contraseña'. A red box highlights the '¿Usuario nuevo en el sistema?' section, which contains a blue 'Regístrate' button. At the bottom, there is a link '¿Ténes problemas para ingresar?' with a blue 'Ayuda' button. The footer of the page includes the text 'Activar Windows' and 'Ve a Configuración para activar Windows.'

## 2. Generá tu usuario de Guaraní con DNI

**Paso N°2:** Completá los datos requeridos para registrar el usuario Guaraní **únicamente con el Nro de DNI ó Pasaporte** en caso de extranjeros.

Email, repetir email, clave, reingresar clave.

Luego los datos personales:

- Género
- Fecha de Nacimiento
- Nacionalidad
- País emisor del documento o Pasaporte
- Tipo de Documento
- Nro de Documento
- Apellido: poné como figura en tu DNI, utilizando letra mayúscula sostenida, es decir todo en mayúsculas, por ejemplo: CÁCERES
- Nombres: poné como figura en tu DNI, utilizando letra mayúscula sostenida, es decir todo en mayúsculas, por ejemplo: AGUSTINA
- En Email principal: ingresá una dirección de mail que uses regularmente (preferentemente una cuenta Gmail)

Terminado este paso, cliqueá en la opción de **“No soy un robot”** y luego en **“Generar usuario”**

← → ↻ académico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/alta\_usuario

PREINSCRIPCIONES... PORTAL DE SERVICIOS... MIS GESTIONES - P... Nueva pestaña Correo CBA Subdirección de Ad... Centro de ayuda (sin asunto) - sistem... Todos los marcadores

**SIUGUARANÍ**  
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Versión 3.22.0

### Crear nuevo usuario

Antes de comenzar la preinscripción asegurate de tener una dirección de e-mail válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención ya que te acompañarán a lo largo de tu recorrido académico en esta institución.

Una vez completados todos los campos obligatorios deberás hacer clic en el botón Finalizar. Tu preinscripción no estará completa hasta que la documentación presentada sea revisada y validada por la institución.

Podrás ingresar nuevamente a tu cuenta de preinscripción con el Usuario y la Clave que generarás durante este

**ATENCIÓN:** Los datos que cargues en esta pantalla serán utilizados para validar tu identidad y acceder a tu cuenta. Por favor verificá que los mismos sean correctos antes de generar el Usuario.

**Datos personales**

Género (\*) -- Seleccioná --

Fecha de Nacimiento (\*)

Nacionalidad (\*) -- Seleccioná --

País emisor del documento (\*)

Tipo de Documento (\*)

Número de documento (\*)

Repetir el número de documento (\*)

Apellido (\*)

Nombres (\*)

Nombre de Pila Elegido

A continuación, se mostrará la siguiente pantalla:

Te llegará un e-mail a la casilla que registraste con un link para activar la cuenta, ¡revisá el “correo no deseado” o *spam*!



**Importante:**

En el caso de que ya tengas un usuario en SIU-Guaraní, te mostrará un mensaje como el siguiente:

### Crear nuevo usuario

Antes de comenzar la preinscripción asegurate de tener una dirección de e-mail válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención ya que te acompañarán a lo largo de tu recorrido académico en esta institución.

Una vez completados todos los campos obligatorios deberás hacer clic en el botón Finalizar. Tu preinscripción no estará completa hasta que la documentación presentada sea revisada y validada por la institución.

Podrás ingresar nuevamente a tu cuenta de preinscripción con el Usuario y la Clave que

Detectamos un usuario registrado con ese número de documento, por favor verificá si son tus datos así no duplicás tu preinscripción (la información se muestra en forma parcial por seguridad):

**Apellido y Nombre:** MON\*\*\* JUL\*\*\*  
**Inscrito el día:** 31/10/2024  
**Se envió un mail a la cuenta:** rui\*\*\*@gmail\*\*\*

¿Olvidaste tu clave? Te enviamos una nueva clave al correo declarado: Olvide mi contraseña

Si no podés ingresar a esa cuenta de correo: Cambiar correo asociado

Si no sos la misma persona: Generar una nueva preinscripción

**Comunicate con la institución**  
 Telefono:  
 Email:



**¡Te pedimos NO duplicar tu preinscripción! y recuperar los datos de acceso desde olvidé mi contraseña.**

Ingresá al link que te llegó por mail, el cual te redireccionará a Guarani para restablecer la contraseña, junto con el usuario que es tu número de DNI.



Generá tu nueva clave e ingresá al sistema:

**SIUGUARANÍ**  
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Acceso
Fechas de Examen
Horarios de Cursadas
Validador de Certificados
Ayuda

### Recuperar contraseña

Ingresá tu nueva contraseña y podrás ingresar al sistema.

Nueva contraseña

Repetir nueva contraseña

Acceder

### SIU Guarani

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre periodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

## 3. Seleccioná la Carrera

En la opción “Propuesta” elegí como “Responsable Académica” a la unidad académica donde se dicta la carrera a la cual te inscribirás, y en la propuesta seleccioná **la carrera que quieras estudiar**.

**Preinscripción a Propuestas**

Preinscripciones

No se registran preinscripciones.

**Elegir propuesta**

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida.

A tal efecto, en esta misma operación podrás solicitar turnos para concurrir a finalizar el trámite.

**Selección de propuesta**

Responsable Académica  
Facultad de Educación Física

Propuesta  
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ACTIVIDAD FÍSICA

Ubicación  
Facultad de Educación Física

Modalidad  
Presencial

Aceptar Cerrar

Completar los datos solicitados en las pestañas Datos adicionales, Datos principales, Datos personales, Financiamiento de estudios, Situación laboral, Situación familiar, Estudios, Tecnología

Deportes, Idiomas, Discapacidad, Datos de salud, Documentación.

## 4. Subí tu documentación

En la sección “Documentación” del menú izquierdo, tenés que subir la siguiente documentación:

The screenshot shows the 'Preinscripción' web application. At the top left is the 'UNC GUARANÍ' logo with the text 'MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA'. At the top right, the user's email '243182@unc.edu.ar' and the version 'Versión 3.22.0' are displayed. The main heading is 'Preinscripción' with a 'Finalizar' button. A sidebar menu on the left lists various categories, with 'Documentación' highlighted. The main content area is titled 'Documentación' and provides instructions: 'Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp' and 'El tamaño máximo permitido por archivo es: 8 MB'. Below this, there are two upload sections: 'Documento de identidad' (requiring both sides of the ID) and 'Foto' (requiring a 3x3 cm portrait photo). Each section has a 'Seleccionar archivo' button. A footer section contains instructions on how to use the form and notes about mandatory fields.

- **Documento de identidad:** subí un único archivo en formato PDF que contenga tanto el frente como el dorso del DNI.
  - El único documento válido es el DNI vigente, que es el último ejemplar que tramitaste.
  - NO se receptorán constancias de DNI en trámite.
  - Utilizá alguna aplicación para escanear desde un celular, es más fácil que queden ambos lados en una sola hoja. No envíes imágenes con tomas laterales, tiene que verse toda la información como una fotocopia.
  - El archivo no debe pesar más de 8 megabytes.

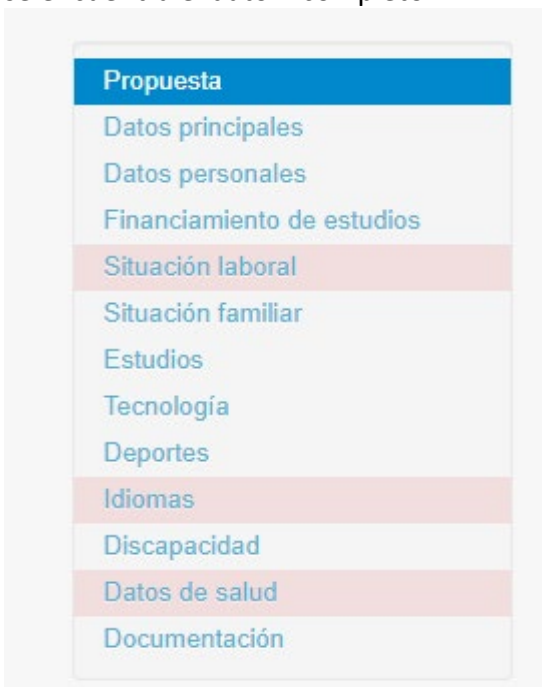


**No se aceptarán fotografías:**

- Con el torso desnudo
- Con lentes de sol u otros objetos que oculten el rostro
- En blanco y negro o con filtros

Una vez que hayas terminado de completar y de subir los archivos hace clic en **“Finalizar”**. Si está todo correctamente cargado, **se generará un archivo PDF con el formulario de preinscripción.**

En caso de faltar algún dato obligatorio, no se generará y el sistema te indicará en color rojo donde se encuentra el dato incompleto.



Una vez finalizada la preinscripción, si por algún motivo tenés que realizar cambios o inscribirte a otra propuesta, seleccioná en la opción **“Reabrir Preinscripción”**. Luego de realizar el cambio y guardarlo, volvé a seleccionar la opción **“Finalizar”**

**Preinscripción a Propuestas**

**Preinscripciones**  
Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás completar los pasos definidos en tu unidad académica.

**Propuestas elegidas**

Tu preinscripción está abierta y recuerda finalizarla para poder cerrarla

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
Facultad de Ciencias Económicas	Contador Público	Sede Unica - 11	Presencial	22/06/2025	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px 10px;">Finalizar</span> <span style="padding: 2px 10px;">Eliminar</span>

Elegir propuesta



Por favor, no olvides presionar en “Imprimir Formulario”


## Preinscripción

 Imprimir Formulario

### Propuestas elegidas

Responsable Académica	Propuesta	Tipo de propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS	CONTADOR PÚBLICO	GRADO	SEDE UNICA - 11	PRESENCIAL	21/6/2025

Tu preinscripción está finalizada. Si querés realizar cambios o inscribirte a otra propuesta, debés reabrir la preinscripción.


 Reabrir Preinscripción



### Aviso importante:

En el caso de que debas **Reabrir Preinscripción** para realizar cambios o inscribirte a otra propuesta, no olvides realizar un clic en el botón Finalizar, caso **contrario no figurarás en el sistema en el momento de realizar la matriculación.**

*Ejemplo de formulario de preinscripción:*



Ministerio de Educación - Provincia de Córdoba  
Ficha del aspirante: Gabriela

---

Fecha de última modificación: 29/05/2024

Apellido:

Nombres: Gabriela

Nro. de Libreta Universitaria: .....  
(a completar por la Dir. de Alumnos y Graduados)

**PROPUESTA(S) A INSCRIBIRSE:**

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad
Instituto Superior de Estudios Pedagógicos	Trayecto Pedagógico para Graduados no Docentes	Instituto Superior Ramón Menéndez Pidal - ISRMP	A distancia

**Datos adicionales**

Turno preferido

Turno preferido

¿Cómo conociste la Institución?

¿Cómo conociste la Institución?

**Otras inscripciones**

¿Te preinscribís simultáneamente a una segunda Propuesta en otra Institución?

¿En qué propuesta?

**Motivos por los que elegiste esta Institución educativa**

Por cuestiones económicas / bajo costo

Por la difusión

Por recomendación de amigos / familiares

Ubicación geográfica

Por el prestigio

Por recomendación de otros estudiantes / graduados

Por el sistema de ingreso

Otros

¿Cuál de los siguientes motivos tuvo mayor peso en tu elección de propuesta?

Página 1 de 8 1/8

**Paso N°5:** Luego de generado el formulario de preinscripción en SIU-Guaraní, y remitir la documentación por correo electrónico según se indica en el documento informativo de la Carrera en la que te preinscribiste, posteriormente debes realizar el Curso de Introducción a los Estudios Universitarios y finalmente presentar en formato papel toda la documentación para poder proceder con la matriculación.

## Aspirantes que ya tienen usuario SIU-Guaraní

# 1. Preinscribite en Guarani Autogestión

Si con anterioridad ya has realizado una inscripción en alguna propuesta de la UPC, ISEP o Instituto Superior Politécnico Córdoba (ISPC) con el sistema Guarani y por consiguiente ya posees un usuario registrado, deberás realizar el trámite de preinscripción desde tu Guarani Autogestión <https://academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/>

### Recuperar Contraseña:

Es posible recuperar la contraseña desde “Olvidé mi contraseña”

The screenshot shows the SIU-Guarani pre-registration page. The main heading is "Ingresá tus datos" with a sub-heading "Ingresá con tu Email". There are input fields for "E-mail (\*)" and "Clave (\*)", followed by an "Ingresar" button. A red box highlights the "Olvidé mi contraseña" link below the login form. To the right, there is a section titled "SIU-Preinscripción" with instructions: "Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente." and "Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción." Below this, it states: "Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad." At the bottom, there are links for "¿Usuario nuevo en el sistema?" (with a "Regístrate" button) and "¿Ténes problemas para ingresar?".

SIU-Guarani te permite seleccionar el método de recuperación de la contraseña, por Email o por Documento

The screenshot shows the SIU-Guarani password recovery page. The main heading is "Selecciona un método de recuperación". There are two radio button options: "E-mail" (which is selected) and "Documento". A red box highlights this selection area. To the right, there is a section titled "SIU-Preinscripción" with the same instructions as the previous screenshot: "Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente." and "Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción." Below this, it states: "Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad." The browser address bar shows the URL: "https://academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/acceso/recuperar".

**Paso N°1:** Ingresá a SIU-Guaraní.

**Paso N°2:** en la opción “Trámites”, “Preinscripción a Propuestas” y allí seleccionar la propuesta correspondiente.

Elegí la Propuesta:

academico.psi.unc.edu.ar/preinscripcion/censo

PREINSCRIPCIONES... PORTAL DE SERVICI... MIS GESTIONES - P... Nueva pestaña Correo CBA Subdirección de Ad... Centro de ayuda (sin asunto) - sistem... Todos los marcadores

**SIUGUARANÍ**  
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

gabitaruiz@yahoo.com Versión 3.22.0

### SIU-Preinscripción

Como primer paso, elegí la propuesta a la que querés preinscribirte.

Todavía no te preinscribiste a ninguna propuesta

**Elegir Propuesta**

#### Selección de propuesta

Responsable Académica  
Facultad de Educación y Salud

Propuesta  
LICENCIATURA EN PSICOMOTRICIDAD

Ubicación  
Facultad de Educación y Salud

Modalidad  
Presencial

**Aceptar** **Cerrar**

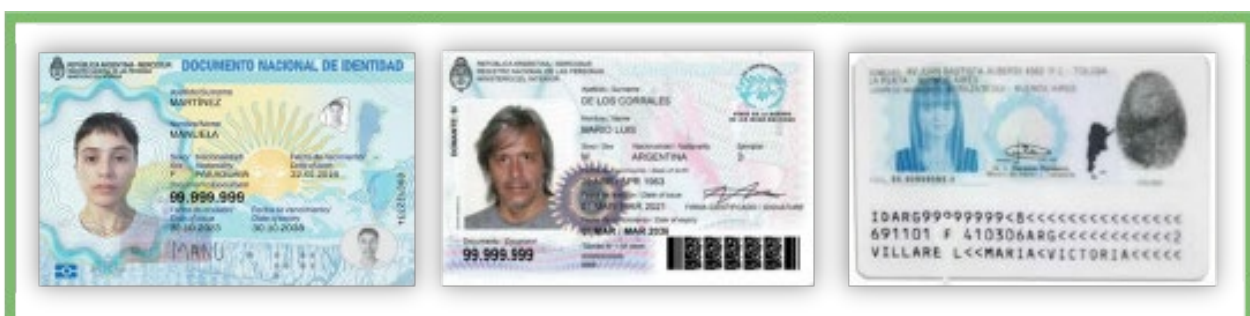
## 3. Subí tu documentación

Completar los datos solicitados en las pestañas Datos adicionales, Datos principales, Datos personales, Financiamiento de estudios, Situación laboral, Situación familiar, Estudios, Tecnología, Deportes, Idiomas, Discapacidad, Datos de salud, Documentación.

En la sección **“Documentación”** del menú izquierdo, tenés que subir la siguiente documentación:

- **Documento de identidad:** subí un único archivo en formato PDF que contenga tanto el frente como el dorso del DNI.
  - El único documento válido es el DNI vigente, que es el último ejemplar que tramitaste.
  - NO se aceptarán constancias de DNI en trámite.
  - Utilizá alguna aplicación para escanear desde un celular, es más fácil que queden ambos lados en una sola hoja. No envíes imágenes con tomas laterales, tiene que verse toda la información como una fotocopia.
  - El archivo no debe pesar más de 8 megabytes.

Ejemplos de DNI permitidos:

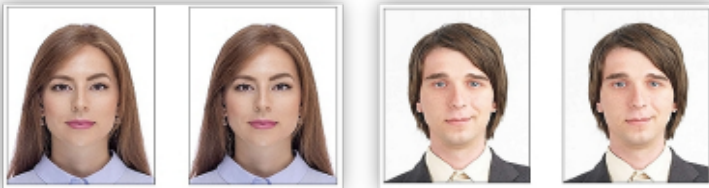


Ejemplo de DNI NO permitido (Documentos vencidos):



- **Foto:** subí una foto de tu rostro, tipo carnet (con fondo liso)
  - Deber ser actual
  - Formato cuadrada (3 x 3)
  - NO subas una formato selfie

Ejemplo de foto carnet permitida:



Sólo se aceptarán fotografías con:

- Luz natural
- Bien iluminadas
- El rostro despejado

Ejemplos de fotos NO permitidas:



No se aceptarán fotografías:

- Con el torso desnudo
- Con lentes de sol u otros objetos que oculten el rostro
- En blanco y negro o con filtros

Una vez que hayas terminado de completar y de subir los archivos hace clic en **“Finalizar”**. Si está todo correctamente cargado, **se generará un archivo PDF con el formulario de preinscripción.**

## Preinscripción a Propuestas

### Preinscripciones

Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás completar los pasos definidos en tu unidad académica.

### Propuestas elegidas

Tu preinscripción está abierta y recuerda finalizarla para poder cerrarla

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta		
		iblico	Sede Unica - 11	Presencial	22/06/2025	<a href="#">Finalizar</a> <a href="#">Eliminar</a>

Elegir propuesta

En caso de faltar algún dato obligatorio, no se generará y el sistema te indicará en color rojo donde se encuentra el dato incompleto.

- Propuesta**
- Datos principales
- Datos personales
- Financiamiento de estudios
- Situación laboral
- Situación familiar
- Estudios
- Tecnología
- Deportes
- Idiomas
- Discapacidad
- Datos de salud
- Documentación

Si por algún motivo tenés que **modificar algún dato**, podés Reabrir la Preinscripción y luego de realizar el cambio y guardarlo, volvé a seleccionar la opción **Finalizar**.

### Preinscripción a Propuestas

**Preinscripciones**

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás completar los pasos definidos en tu unidad académica.

### Propuestas elegidas

Tu preinscripción está finalizada y a la espera de ser procesada. Si querés realizar cambios, debés reabrir la preinscripción

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
Facultad de		Sede Unica - 11	Presencial	22/06/2025	<a href="#">Reabrir</a> <a href="#">Eliminar</a>

Elegir propuesta





### Aviso importante:

En el caso de que debas **“Reabrir Preinscripción”** para realizar cambios o inscribirte a otra propuesta, no olvides realizar un clic en el **botón “Finalizar”**, caso contrario no figurarás en el sistema en el momento de realizar la matriculación.

### Preinscripción a Propuestas

**Preinscripciones**  
Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás completar los pasos definidos en tu unidad académica.

#### Propuestas elegidas

Tu preinscripción está abierta y recuerda finalizarla para poder cerrarla

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
Facultad de Ciencias Económicas	Contador Público	Sede Unica - 11	Presencial	22/06/2025	<input type="button" value="Finalizar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Por favor, no olvides presionar en Imprimir Formulario:

## Preinscripción

### Propuestas elegidas

Responsable Académica	Propuesta	Tipo de propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS	CONTADOR PÚBLICO	GRADO	SEDE UNICA - 11	PRESENCIAL	21/6/2025

Tu preinscripción está finalizada. Si querés realizar cambios o inscribirte a otra propuesta, debés reabrir la preinscripción.

Ejemplo de formulario de preinscripción:

**SIU** Ministerio de Educación - Provincia de Córdoba  
Ficha del aspirante: Gabriela

Fecha de última modificación: 29/05/2024

Apellido:

Nombre: Gabriela

Nro. de Libreta Universitaria:

**PROPUESTA(S) A INSCRIBIRSE:**

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad
Instituto Superior de Estudios Pedagógicos	Trayecto Pedagógico para Graduados no Docentes	Instituto Superior Ramón Menéndez Pidal - ISRMP	A distancia

**Datos adicionales**

Tercera preferida:

Tercer postulado:

¿Cómo contactar la institución?

¿Cita superior a la institución?

Otras inscripciones:

¿Ej preinscripción a una superior?  ¿Ej que propuesta?

Motivos por los que eligió esta institución educativa:

Por costumbre?  Por el prestigio?

Por la ubicación?  Por recomendación de otros estudiantes?

Por recomendación de amigos/familiares?  Por el sistema de ingreso?

Ubicación geográfica?  Otros?

¿Cuál de los siguientes motivos tuvo mayor peso en la elección de propuesta?

Página 1 de 8 1/8

**Paso N°4:** Luego de generado el formulario de preinscripción en SIU-Guaraní, y remitir la documentación por correo electrónico según se indica en el documento informativo de la Carrera en la que te preinscribiste, posteriormente debes realizar el Curso de Introducción a los Estudios Universitarios y finalmente presentar en formato papel toda la documentación para poder proceder con la matriculación.